

آلية استخدام منصة هيئة الدواء المصرية الموحدة (خدمات تسجيل الكيانات غير الصيدلانية) سنة 2026

الكود: EDREX:NP.PPMA.024

رقم الإصدار: 1

تاريخ الإصدار: 2026/08/13

تاريخ التفعيل: 2026/08/13

جدول المحتويات

الصفحة	المحتوي
3	النطاق
3	الهدف من المنصة
3	مزايا المنصة
3	رابط المنصة
4	الخطوات



النطاق:

- تشمل هذه الوثيقة آلية تسجيل الكيانات غير الصيدلانية سواء كيانات حكومية او خاصة من خلال التقديم على المنصة الموحدة لخدمات هيئة الدواء المصرية
- وتشمل الكيانات الآتية:
 - المستشفيات
 - العيادات
 - الجامعات
 - الوزارات
 - المعامل
 - المراكز الطبية
 - الهيئات
 - الكنائس
 - المساجد
 - الجمعيات الخيرية
 - الجمعيات التعاونية
 - شركات عدم الاختصاص
 - شركات التصدير
 - شركات للحصول على افادة قانونية 99 company

الهدف من المنصة:

- تهدف المنصة إلى تحسين كفاءة الخدمات وتسهيل الوصول إليها، بما يضمن:
- سرعة الإنجاز وتقليل الإجراءات الورقية
 - تعزيز الشفافية
 - تحقيق التحول الرقمي في قطاع الدواء بمصر

مزايا المنصة:

- واجهة سهلة الاستخدام
- إمكانية متابعة الطلبات إلكترونياً
- الدفع الإلكتروني

رابط المنصة:

- يمكنك زيارة المنصة عبر الرابط الرسمي

<https://serviceportal.edaegypt.gov.eg>

الخطوات للتقديم على احدى الكيانات غير الصيدلانية يرجى اتباع الاتى:

الخطوة الأولى: انشاء حساب للفرد (الصاحب فى الكيانات الخاصة والمفوض فى الكيانات الحكومية)

1- إنشاء حساب للفرد

- يتم الدخول على المنصة من خلال اللينك
- يتم التسجيل من خلال الضغط على (تسجيل)



- يتم ادخال البيانات الاتية لإنشاء حساب للفرد (الاسم - الايميل - الباسورد)



ملحوظة: بعد ادخال البيانات وانشاء الحساب سيتم ارسال ايميل لتنشيط الحساب فبرجاء مراجعة الايميل فى نفس الوقت لتنشيط الحساب

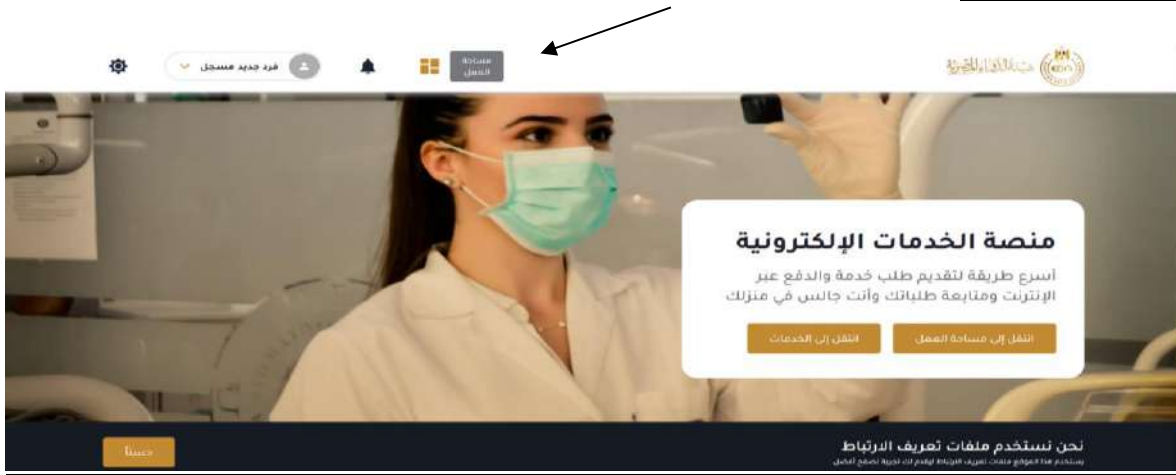
2- استكمال بيانات حساب الفرد

- يتم استكمال جميع البيانات الموضحة
- في حالة اختيار مهن طبية سيتم مراجعة الطلب من خلال موظفي هيئة الدواء المصرية اما في حالة المهن الأخرى يتم انشاء الحساب تلقائيا بدون مراجعة موظفي هيئة الدواء المصرية

ملحوظة : بعد ادخال رقم المحمول فى البيانات الشخصية سيتم ارسال رسالة موضح بها رقم تعريفى لادخاله فى المنصة حتى تتمكن من استكمال بيانات حسابك الشخصى

الخطوة الثانية: تسجيل الكيان الغير صيدلى

1- التوجه الى مساحة العمل



2- الضغط على طلب جديد



3- الضغط على تسجيل الكيانات غير الصيدلانية

تسجيل تسجيل شركة تصنيع لدى الغير تفاصيل الخدمة	تسجيل تسجيل مصنع محلي تفاصيل الخدمة	ترخيص إلغاء بموجب القانون تفاصيل الخدمة
تسجيل تسجيل الكيانات غير الصيدلانية تفاصيل الخدمة	تسجيل تسجيل مركز اليقظة الدوائية تفاصيل الخدمة	تسجيل تسجيل الشركة مصرح لها بالتسجيل تفاصيل الخدمة
ترخيص	ترخيص، تسجيل، شهادة	شهادة، ترخيص، تسجيل

4- بعد الاطلاع على وصف الخدمة والأحكام والارشادات برضاء الضغط على (قدم على الطلب)

الوصف الشروط والأحكام	الوصف تسجيل الكيانات غير الصيدلانية الشروط والأحكام الشروط والأحكام
--------------------------	--

قدم على الطلب

5- يتم الضغط على بيانات الطلب لادخال بيانات الكيان ثم الموظفين

الصفحة الرئيسية > الخدمات > تسجيل الكيانات غير الصيدلانية

تسجيل الكيانات غير الصيدلانية

الموظفين بيانات الطلب معلومات مقدم الطلب تفاصيل الخدمة

أنت تملأ هذا الطلب حاليًا باسم سارة علي. إذا كنت ترغب في ملء الطلب نيابة عن مستخدم آخر، فيرجى تغييره من قبل المستخدمين المرتبطين بك.

تفاصيل أساسية

الاسم الرباعي بالإنجليزي	الاسم الرباعي بالعربي	عنوان البريد الإلكتروني
Sara Ali	سارة علي	sara.ali@linkdev.com
الجنسية	رقم الهوية	نوع مستند إثبات الشخصية
مصر	2940707010111	بطاقة شخصية
تاريخ الميلاد	رقم المنتج	تاريخ إصدار مستند إثبات الشخصية
07-07-1994	A78787878	01-07-2026
تاريخ انتهاء صلاحية مستند إثبات الشخصية		
15-07-2032		

الاسم الرباعي بالإنجليزي: Sara Ali
الاسم الرباعي بالعربي: سارة علي
عنوان البريد الإلكتروني: sara.ali@linkdev.com
الجنسية: مصر
رقم الهوية: 2940707010111
نوع مستند إثبات الشخصية: بطاقة شخصية
تاريخ إصدار مستند إثبات الشخصية: 01-07-2026
تاريخ انتهاء صلاحية مستند إثبات الشخصية: 15-07-2032

تفاصيل الخدمة

اسم الخدمة: تسجيل الكيانات غير الصيدلانية
شراح المستخدم: حساب فرد
مات الخدمة: تسجيل
تاريخ إنشاء الطلب: 14:26 2026-08-06
الحالة: جديد

إلغاء | حفظ في المسودات | التالي

6- يتم اختيار نوع التسجيل :

- ادخال شركة مسجلة مسبقا : يتم اختيارها في حالة ان الشركة مكودة بالفعل في سجل الشركات الالكترونى بالنظام القديم وفى هذا الحالة لن يتم دفع الرسوم المقررة
- تسجيل جديد: يتم اختيارها في حالة شركة جديدة لم تكود بالنظام القديم وسيتم دفع الرسوم المقررة لانشاء الحساب

البريد الإلكتروني *

تسجيل

نوع التسجيل *

☒ تسجيل جديد ☐ ادخال شركة مسجلة مسبقا

إلغاء | السابق | حفظ في المسودات | التالي

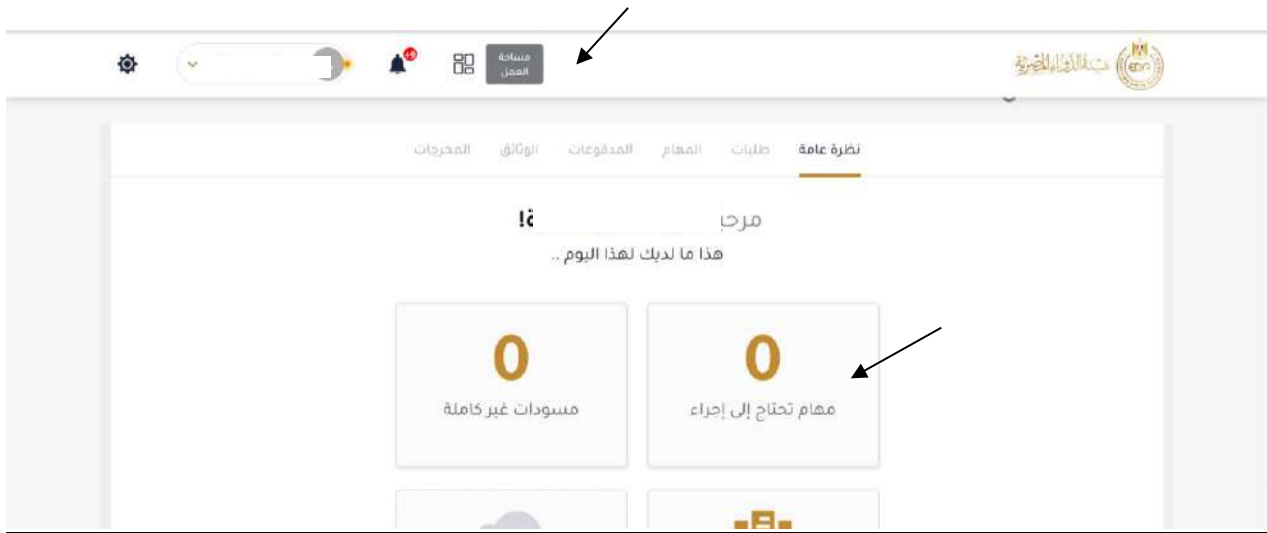
7- عند إضافة المالك/الشركاء

- عند الضغط على **(رئيس مجلس الإدارة يمثل المالك)** : سيتم استدعاء بيانات الشخص الذى قام بإنشاء الحساب وإدراجه من المالك
- يتم إضافة جميع المالك بعد انشاء حساب فرد لهم في حالة الرغبة في ذلك.

8- يتم الضغط على زر الموافقة على الشروط والأحكام

9- يتم استكمال جميع البيانات والمرفقات ثم إرسال الطلب

10- في حالة تسجيل كيان يتطلب الدفع يتم الدفع من خلال التوجه الى مساحة العمل ثم مهام تحتاج الى إجراء



11- سيتم إرسال بيانات الحساب من اسم مستخدم وكلمة السر تلقائيا بعد الانتهاء من التسجيل والمراجعة النهائية.